

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GHINDAOANI

HOTARARE

Nr. 4 din 30.01.2026

de aprobare a Planului de acțiuni propus pentru anul 2026
privind lucrările de interes local de la nivelul Comunei Ghindaoani,
pentru beneficiarii de venit minim de incluziune

Consiliul Local al Comunei Ghindaoani, Judetul Neamt;

Avand in vedere prevederile:

- art. 129, alin. (2), lit. d), coroborat cu alin. (7), lit. b) din O.U.G. 57 / 2019 privind Codul administrativ;
- art. 61, din legea 196 / 2016 privind venitul minim de incluziune;

Vazand referatul de aprobare nr. 180 / 22.01.2026 al primarului Comunei Ghindaoani;

Tinand seama de raportul de specialitate nr. 181 / 22.01.2026 al compartimentului S.P.A.S. al Comunei Ghindaoani;

Avand in vedere Anuntul nr. 182 / 22.01.2026, in conformitate cu art. 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, referitor la Proiectul de hotarare de aprobare a Planului de acțiuni propus pentru anul 2026 privind lucrările de interes local de la nivelul Comunei Ghindaoani, pentru beneficiarii de venit minim de incluziune;

Luand act de avizul comisiilor de specialitate;

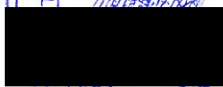
In temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a), din O.U.G. 57 / 2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE:

Art. 1 – Se aproba Planul de acțiuni propus pentru anul 2026, privind lucrările de interes local de la nivelul Comunei Ghindaoani, pentru beneficiarii de venit minim de incluziune, conform anexei, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 – Secretarul general al Comunei Ghindaoani va asigura transparenta si va comunica autoritatilor si persoanelor interesate prezenta hotarare.

PRESEDINTE DE * SEDINTA,
CONSILIER LOCAL
ION BALTATESCU



Contrasemneaza pentru legalitate
p / SECRETAR GENERAL
ARISTIDE MIRON
CONSILIER SUPERIOR
ANA LEONTE



Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 10 voturi „pentru” din cei 10 consilieri prezenți.
Nr. consilieri în funcție = 11



ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA GHINDAOANI
Str. Fagului, nr. 2 ; C.U.I. 15945231
www.comunaghindaoani.ro

e-mail : primariaghindaoani@yahoo.com
Tel. fax 0233 / 270257 ; Tel./fax 0233 / 270258

APROBAT ,
PRIMAR,
ADRIAN ANTOCHI



**PLAN DE ACȚIUNI PRIVIND LUCRĂRILE DE INTERES LOCAL
LA NIVELUL COMUNEI GHINDĂOANI,
PENTRU BENEFICIARII DE VENIT MINIM DE INCLUZIUNE,
PROPUȘ PENTRU ANUL 2026**

1. **Întreținerea și modernizarea infrastructurii:**

- Întreținerea, adâncirea și curățarea șanțurilor aferente drumurilor comunale de pe raza UAT Ghindăoani ;
- Decolmatarea de aluviuni și vegetație a podețelor, podurilor și a rigolelor betonate;
- Amenajarea și întreținerea drumurilor și ulițelor prin împrăștierea de balast acolo unde nu se poate interveni mecanizat;
- Curățenie pe străzi și pe drumurile comunale;
- Lucrări de îndepărtare a pământului rezultat în urma ploilor și a alunecărilor de teren.
- Efectuarea unor drenuri la drumurile comunale;
- Lucrări necalificate la modernizarea unor drumuri comunale,

2. **Acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localității:**

- Ridicatul deșeurilor menajere de la populație cu tractorul și remorca Primăriei , de pe străzile laterale până la mașina care preia gunoiul;
- Măturat și strâns gunoi de pe trotuare și de pe străzile din centrul comunei;
- Curățarea și salubritatea cursurilor de apă :pârâul Slatinei,pârâu Valea Mare și pârâu Saivane, a digurilor , a podurilor și podețelor, precum și asanarea terenurilor insalubre;
- Cositul iarbei și întreținut spații verzi de pe domeniul public;
- Toaletarea ramurilor copacilor de pe sub liniile electrice și telefonice;
- Ajutor la lucrările de igienizare anuală la cele trei corpuri de școală, Primărie, Cămin Cultural, sala de festivități, Post poliție, Dispensar și Biserici;

- Curățarea, igienizarea si întreținerea fântânilor publice si a șipotelor;
- Efectuarea plantării de arbusti ornamentali si flori în spatiile verzi- Școală, Primărie, Parcul de Joacă al copiilor etc.
- Încărcat, transportat, tocat si depozitat resturi vegetale rezultate în urma toaletării copacilor si arbuștilor de pe marginea drumurilor comunale.

3. Lucrări administrativ- gospodărești:

- Tăiat, despicat si așezat lemne la Școala “Vasile Conta”, Ghindăoani;
- Taiat, despicat, așezat lemne Primărie si Post Poliție;
- Ridicat rumegușul si resturile de lemn în urma tăierii lemnelor ;
- Descărcat ajutoare de la UE(în cazul în care vor mai fi alocate in anul 2026);
- Ajutor la montarea si echiparea instalațiilor festive pentru sărbătorile de iarnă;
- Ajutor la înlocuirea unor becuri si lămpi pentru iluminatul public;
- Toaletat ramurile copacilor care încurcă circulația pe drumurile publice si de sub instalatiile electrice si de telefonie.

4. Lucrări de menținere a viabilității drumurilor comunale si a a celui județean pentru perioada de iarna:

- Preparat antiderapant (nisip+sare) amestecat manual cu lopata;
- Confectionat si montat plase parazapezi in punctul deal Fag- intrare in comuna;
- Transportat antiderapant in zonele de pantă în cutiile amenajate pe marginea drumurilor;
- Aruncat antiderapant in zilele cu ninsoare, polei si ceată;
- Indepărtat zăpadă si gheață de pe trotuare si din jurul institutiilor publice.

5. Lucrari de asistență socială- sprijinire a bătrânilor singuri care au nevoie de sprijin si ajutor.

6. Alte lucrări de interes local , ce vor fi necesare pe parcursul anului 2026.

ÎNTOCMIT,
VICEPRIMAR
DAVID CONSTANTIN

